



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIACOMO LEOPARDI"

Codice Meccanografico:

NAIC8FY007 Codice fiscale:

90082020638

Indirizzo: VIA CAVOUR, 26 -80058 TORRE ANNUNZIATA (NA)

Mail: naic8fy007@istruzione.it

Pec:

naic8fy007@pec.istruzione.it

Telefono: 0818615253-0812136622 -Succursale plesso Murat: 0818612464

Al Dsga
Al sito
Agli atti

Firmato digitalmente da ANTONELLA D'URZO

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 FIGURA DI ESPERTO ESTERNO- Modulo "Let'Communicate"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “**Agenda SUD**”.

CNP : 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-293

TITOLO PROGETTO: L'OFFICINA DELLE COMPETENZE

CUP : D46H23005380006,

AZIONE : 10.2.2A Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;**VISTO** il Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per

VISTO il Dlgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e

di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche” e, in particolare, l’articolo 21;

VISTO il DPR 275/1999 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

CONSIDERATO che per contrastare la dispersione scolastica, in linea con gli obiettivi del PNRR e della programmazione dei fondi strutturali europei 2014-2020 e 2021-2027, occorrono interventi straordinari e mirati soprattutto nelle regioni del Mezzogiorno;

CONSIDERATO che, al fine di poter raggiungere gli obiettivi e i *target* previsti della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 del PNRR, nonché gli obiettivi tematici 10.1 e 10.2 del PON 2014-2020 sulla lotta al contrasto alla dispersione scolastica e alla riduzione dei divari territoriali, e l’obiettivo specifico f) “Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica del PN 2021-2027”, risulta necessario e urgente adottare un piano complessivo, denominato “Agenda SUD”, per sostenere e finanziare attività formative e percorsi didattici per innalzare le competenze di base e quelle trasversali, contrastare la dispersione scolastica e l’abbandono precoce a cominciare dalla scuola primaria, introducendo anche metodi didattici inclusivi e innovativi e sperimentando modelli replicabili da estendere nei territori

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4. “*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*”, nell’ambito della Missione 4 – Componente1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*, per un totale di euro 500 milioni;

CONSIDERATO che, per evitare sovrapposizioni di risorse e dare maggiore efficacia alle azioni di contrasto alla dispersione scolastica e ai divari territoriali, è possibile intervenire sulle scuole primarie con le risorse residue del PON “Per la scuola” 2014-2020 e con le risorse del PN “Scuola e competenze” 2021-2027;

RILEVATO che le azioni proposte all’interno dell’Asse I del PON 2014-2020 sono finalizzate anche alla realizzazione dell’obiettivo tematico 10, obiettivi specifici 10.1 e 10.2, rispettivamente relativi allariduzione della dispersione scolastica e formativa e al miglioramento delle competenze chiavi degli allievi;

RILEVATO altresì, che il programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” prevede l’obiettivo specifico f) – Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica, il quale riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all’obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione Europea in materia di dispersione scolastica;

VISTA la disponibilità di risorse sulla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 del PNRR;

VISTA la disponibilità residua di risorse a valere sul Programma operativo nazionale 2014-2020 e sul relativo

Programma operativo complementare 2014-2020;

DATO ATTO che allo stato sono disponibili tutte le risorse del Programma nazionale “*Scuola e competenze*” 2021-2027;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, con il quale sono state adottate le linee guida per l’orientamento;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 di avvio del progetto denominato “Agenda SUD”

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 - Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”, emanata nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 120 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 125 del 15/02/2024, di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI - 16058 di autorizzazione al progetto che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la delibera di approvazione del Progetto del Collegio dei Docenti n. 64 del 22.12.2023;

VISTA la delibera di approvazione del Progetto del consiglio d’Istituto n. 122 del 22.12.2023;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 995 del 6.02.2024;

VISTO il decreto di disseminazione e di informazione iniziali prot. 996 del 6.02.2024;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio di cui al prot. n. 996 del 06.02.2024;

VISTA l’azione di disseminazione e pubblicità iniziali di cui al prot. n. 997 del 06.02.2024;

VISTO l’incarico RUP prot. 1041 del 7.02.2024 reso ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. 36/2023 che definisce ruoli e compiti del RUP (Responsabile Unico del Progetto);

VISTA la determina di avvio procedure per la selezione dei beneficiari e l’individuazione del personale interno di cui al prot. n. 1042 del 07.02.2024;

VISTA la tabella di valutazione titoli, proposta dal Collegio dei Docenti con delibera N. 5 del 21.11.2017 ed approvata con delibera del Consiglio d’Istituto N. 56 del 28.11.2017, riapprovata nella seduta del 25 maggio 2021;

VISTO l’avviso di selezione interna prot. n. 1123 del 9.02.2024 che non ha consentito di reclutare esperti interni per il Modulo Let’s communicate;

VISTO l’avviso di selezione esterno protocollo n. 2049 del 06/03/2024 che non ha consentito di reclutare N. 1 esperto per il Modulo “**Let’Communicate**”;

RILEVATA la necessità da impiegare figure professionali per la realizzazione del Modulo;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di N. 1 figura esterna da impiegare nella figura di **ESPERTO** per la realizzazione del seguente modulo :

Titolo modulo	LET'S COMMUNICATE
---------------	-------------------

Descrizione modulo	L'intervento formativo è destinato agli alunni con un livello di partenza di conoscenza della lingua di livello elementary nell'ambito del quadro comune europeo di riferimento. L'obiettivo del corso, dunque, sarà di favorire la comprensione di messaggi in lingua standard su argomenti familiari che si affrontano normalmente in famiglia, a scuola, nel tempo libero ecc., al fine di gestire situazioni che si possono verificare viaggiando in aree geografiche e culturali in cui si parla la lingua inglese. Di essa impareranno a produrre testi semplici e coerenti su argomenti familiari o di peculiare interesse. Nondimeno, impareranno a descrivere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze ambizioni, ovvero ad esporre opinioni, a dare spiegazioni a fornire informazioni e a riceverne. Il corso sarà suddiviso in cinque moduli, a conclusione dei quali le verifica scritte e orali attesteranno le conoscenze acquisite di lessico, di grammatica e di comprensione. Obiettivi didattico/formativi: - Ampliare e consolidare le competenze linguistico-comunicative e le abilità di base: listening (ascolto e comprensione di brani audio); reading (comprensione di testi scritti); writing (capacità di produzione scritta); speaking (capacità di produzione orale);- Approfondire la conoscenza della lingua .
Data inizio prevista	08/01/2024
Data fine prevista	31/08/2024
Tipo Modulo	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie
Sedi dove è previsto il modulo	Plesso Cavour
Numero destinatari	16 Studentesse e studenti di 3 [^] e 4 [^] Primaria
Numero ore	30
Servizio aggiuntivo	Buoni pasto

Firmato digitalmente da ANTONELLA D'URZO

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura:

- Cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

➤ **Requisiti di accesso**

Gli aspiranti debbono essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura, di conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche per le quali si propone la candidatura, comprovabili anche attraverso certificazioni, incarichi ricevuti, materiali didattici prodotti e devono possedere buone conoscenze di base d'informatica, utili ai fini della gestione della piattaforma. Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno produrre apposita dichiarazione attestante il possesso dei requisiti specificati nel presente articolo.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

➤ **Requisiti specifici per il Modulo Let's Communicate**

Per candidarsi al Modulo Let's Communicate, secondo la normativa vigente, bisogna possedere uno dei seguenti requisiti:

- Essere Madrelingua
- Possedere Laurea in Lingue e Letteratura straniera (inglese) e possesso di una certificazione in lingua inglese livello C1 secondo il Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).

➤ **Descrizione dei compiti e attività da svolgere**

L'Esperto avrà i seguenti compiti:

1. Cooperare con il dirigente scolastico al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
2. Progettare in collaborazione con il tutor un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, obiettivi specifici, strategie adottate, attività, contenuti, materiali prodotti.
3. Cooperare con il docente con funzione di supporto al Gruppo Operativo per la buona riuscita del modulo, segnalando tempestivamente assenze e ritiri di alunni.
4. Produrre una relazione finale sul percorso e sui risultati conseguiti consegnando nei termini stabiliti al valutatore del piano il materiale prodotto.
5. Presentare una sintesi in formato multimediale di quanto realizzato in termini di processo e prodotto.
6. Collaborare con il referente per la valutazione nella valutazione del gradimento finale.
7. Collaborare alla realizzazione di un evento finale di presentazione alle famiglie e al territorio.
8. Partecipare agli incontri periodici di carattere organizzativo come attività connessa all'incarico attribuito.
9. Predisporre una richiesta dettagliata in formato multimediale del materiale necessario per la realizzazione delle attività formative.
10. Accettare incondizionatamente l'organizzazione presentata dall'istituto (calendario, sedi, orari).
11. Compilare la piattaforma in tutte le parti di propria competenza..

➤ **Contratto e corrispettivi**

Il Contratto definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione, il corrispettivo. Per lo svolgimento delle attività descritte di esperto sarà riconosciuto un compenso massimo pari a **euro 70,00/ora** onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dello stato e del dipendente, e, in ossequio ai principi di economicità e parità di trattamento e non discriminazione di cui all'art. 30 del dlgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dell'art 1 comma 1 della legge 241/90 "L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza secondo le modalità previste dalla presente legge e dalle altre disposizioni che disciplinano singoli procedimenti, nonché dai principi dell'ordinamento comunitario", non potrà essere pari all'importo orario corrisposto ad un tutor esterno con pari curriculum, Non sono ammesse le spese di rimborso di trasferta.

Si precisa che la liquidazione dei corrispettivi previsti, debitamente documentati, avverrà alla conclusione delle attività e comunque a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

➤ **Criteri di valutazione**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione di valutazione, nominata dal dirigente scolastico dopo la scadenza del presente avviso che valuterà le istanze in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito

specificati, individuati con delibera del C.D.I. N. 56 del 28.11.2018 e N. 71 dell'8 maggio 2018 e N. 110 del 25 maggio 2021:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA E GLOBALE DEI TITOLI PER ESPERTO					
			n. riferimenti del curriculum	Da compilare e a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
A. L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
			PUNTI		
A1. LAUREA O DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE			10		
A2. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE			5		
A3. MASTER UNIVERSITARIO DI I o II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 1 titolo		5		
A4. CORSI DI FORMAZIONE (min. 20 ore) IN QUALITA' DI DISCENTE ATTINENTI ALLE DISCIPLINE/ARGOMENTI RICHIESTI	Max 5 corsi		2 p. per ciascun corso		
B. LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE	Max 5 cert.		3 p. per ciascuna certificazione		
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	Max 2 cert.		2 p. per ciascuna certificazione		
C. LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA (ESPERTO) (min. 20 ore) IN PROGETTI SIMILARI (PON FSE- POR-PNRR)	Max 5 incarichi		10 p. per ciascun incarico		
C2. ESPERIENZE DI TUTOR	Max 5		10 p. per		

Firmato digitalmente da ANTONELLA D'URZO

D'AULA/DIDATTICO IN PROGETTI SIMILARI (PON FSE- POR-PNRR)	incarichi	ciascun incarico			
C3. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE /COORDINATORE IN PROGETTI SIMILARI	Max 5 incarichi	10 p. per ciascun incarico			
TOTALE					

Dopo la scadenza del presente avviso, il Dirigente scolastico nominerà una commissione che procederà alla valutazione delle candidature.. Ultimata la valutazione, la commissione predisporrà apposito verbale. Dopodiché il Dirigente Scolastico redigerà una graduatoria provvisoria interna che sarà pubblicata all'albo del sito web dell'Istituto e nella sezione pon dedicata. A parità di punteggio l'incarico sarà dato al candidato più giovane.. **Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida**

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico dell'Istituto entro il termine perentorio di **7 giorni** dalla data di pubblicazione della stessa graduatoria, da inoltrare con le stesse procedure previste per la presentazione delle domande.

Decorso tale termine e non pervenendo nessun reclamo, la graduatoria provvisoria assumerà carattere definitivo. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola..

➤ **Domanda di ammissione**

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena l'esclusione**:

- copia di un documento di identità del candidato;
- curriculum vitae del candidato in format europeo
- griglia valutazione titoli (All. 2)
- Dichiarazione assenza incompatibilità

L'istanza di partecipazione di cui all'Allegato 1, corredata della documentazione suindicata, dovrà pervenire a questa Istituzione Scolastica, **entro le ore 12.00 del giorno 12 aprile 2024.**

Tale termine deve considerarsi perentorio pena la irricevibilità dell'istanza.

L'istanza dovrà contenere il seguente oggetto: "SELEZIONE ESPERTO PON FSE "L'Officina delle competenze" CNP 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-293 e dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata naic8fy007@pec.istruzione.it oppure all'indirizzo di posta ordinaria naic8fy007@istruzione.it. Le domande presentate pro manibus non saranno considerate valide.

➤ **Tempi e modalità di svolgimento del progetto.**

Inizio attività: APRILE/MAGGIO 2024;

Fine attività: 31 AGOSTO 2024.

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano, **nei giorni dal lunedì al sabato**, secondo una calendarizzazione stabilita dal gruppo di coordinamento del Progetto.

➤ **Responsabile del Procedimento e del progetto**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dall'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e successive modifiche, il responsabile del procedimento e del progetto di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, **dott.ssa Antonella d'Urzo**.

➤ **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 e del GDPR 679/06 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. I candidati sono pregati di leggere l'informativa sulla privacy pubblicata in Amministrazione trasparente sezione privacy del sito istituzionale.

➤ **Pubblicità**

Il presente avviso pubblico di selezione è pubblicato all'albo del sito internet di questa Istituzione scolastica www.comprendivoleopardi.edu.it alla sezione avvisi pubblici dell'albo on line e nella sezione PON dedicata.



**Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Antonella d'Urzo**
[documento informatico
firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme
collegate

Firmato digitalmente da ANTONELLA D'URZO

Firmato digitalmente da ANTONELLA D'URZO